

佛坪县林业产权管理服务中心（国有林场）
2022 年度单位决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、单位决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

（一）主要职责

1、在县委、县政府及上级部门的领导下，认真落实党中央、国务院制定的各项林业方针、政策、法律、法规、及地方政府制定的各项规章。依法保护好国有林木、林地，严格执法，严厉打击偷砍盗伐、破坏动植物资源、毁林开垦、乱占林地等破坏国有森林资源的行为。

2、做好管理区域内森林防火及扑救工作，确保国有森林资源不受损失。

3、做好管理区域内森林资源培育、天然林保护、野生动植物保护、林业有害生物防治工作。

4、依据国家和省相关的管理规定，做好国家重点公益林和省级重点公益林管理工作，充分发挥公益林的生态效益。

5、加强林场社会事务管理工作，确保林区社会安全稳定。加强国有林区森林资源培育和森林资源保护，扩大森林资源，提高森林质量；

6、认真完成上级交办的其他工作任务。

（二）内设机构

本单位没有内设机构

（三）工作亮点及成效

1、工作亮点

认真落实党中央、国务院制定的各项林业方针、政策、法律、法规、及地方政府制定的各项规章。依法保护好国有

林木、林地，严格执法，严厉打击偷砍盗伐、破坏动植物资源、毁林开垦、乱占林地等破坏国有森林资源的行为。

2、工作成绩

积极组织《国有林场管理办法》的贯彻落实；做好各林区护林员的学习培训，加强对护林员的监督、检查、考核工作，形成基层网格化管理体系；常态化开展问题排查，确保我县国有森林资源持续向好；精心组织实施植树造林，不断推进新品种，推广新技术，优化结构，促进优势森林资源培育，实现农民得利，家园得绿。持续打击整治破坏野生动植物资源违法犯罪，加大野生动植物保护。加大松材线虫疫病枯死松树除治力度，确保松材线虫疫病不蔓延扩散。做好森林防火工作，继续做好森林巡护、火源管理、宣传教育等工作，严防发生重特大森林火灾。加强林区基础设施建设。

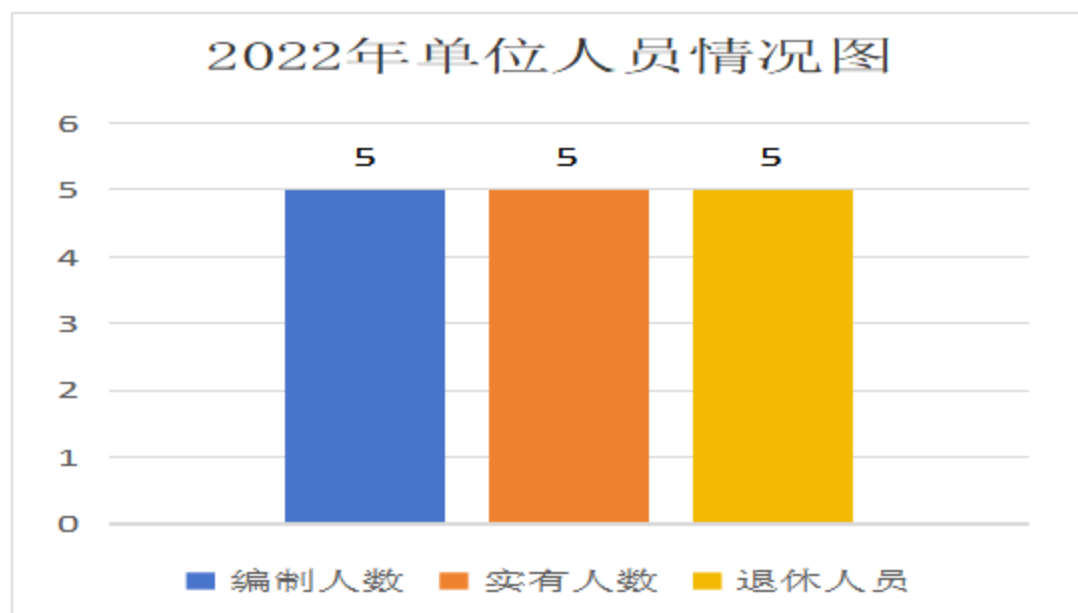
二、单位决算单位构成

纳入 2022 年度本单位决算编制范围的单位共 1 个，无下级单位

序号	单位名称
1	佛坪县林业产权管理服务中心（国有林场）

三、单位人员情况

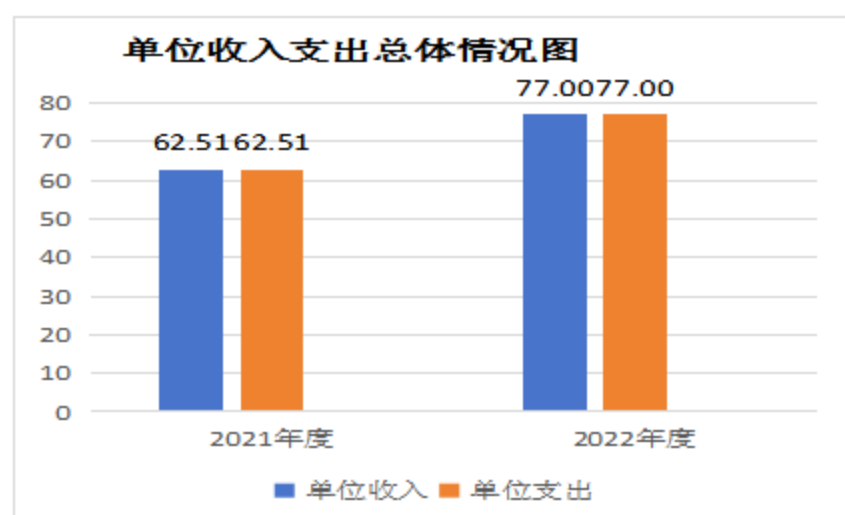
截至 2022 年底，本单位人员编制 5 人，其中行政编制 0 人、事业编制 5 人；实有人员 5 人，其中行政 0 人、事业 5 人。单位管理的离退休人员 5 人。



第二部分 2022 年度单位决算情况说明

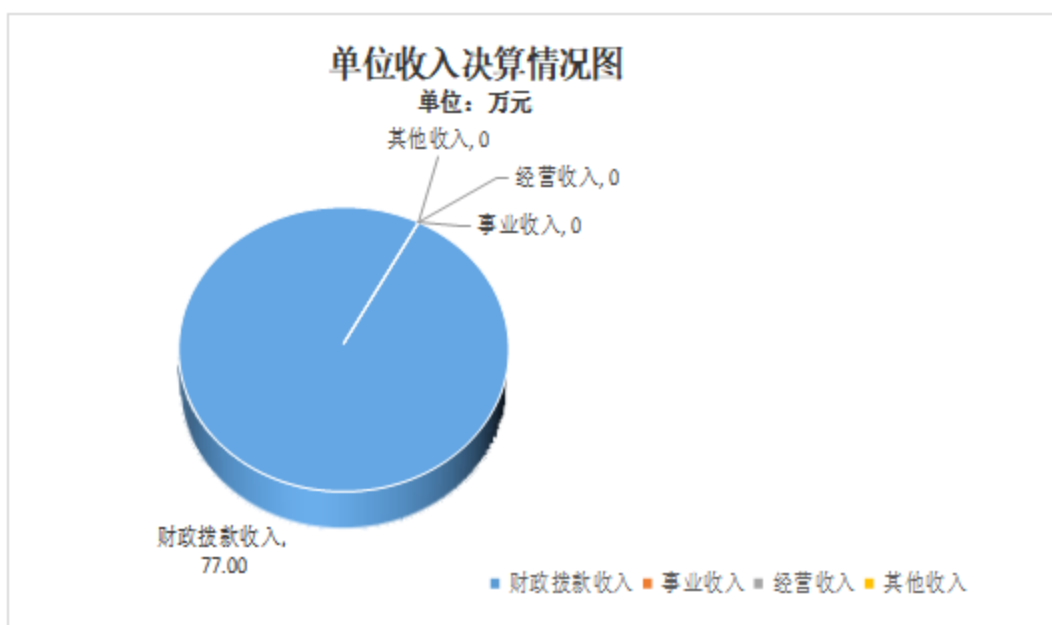
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 77.00 万元，与上年相比收、支总计增加 14.49 万元，增长 23.18%。主要是项目支出收支增加。



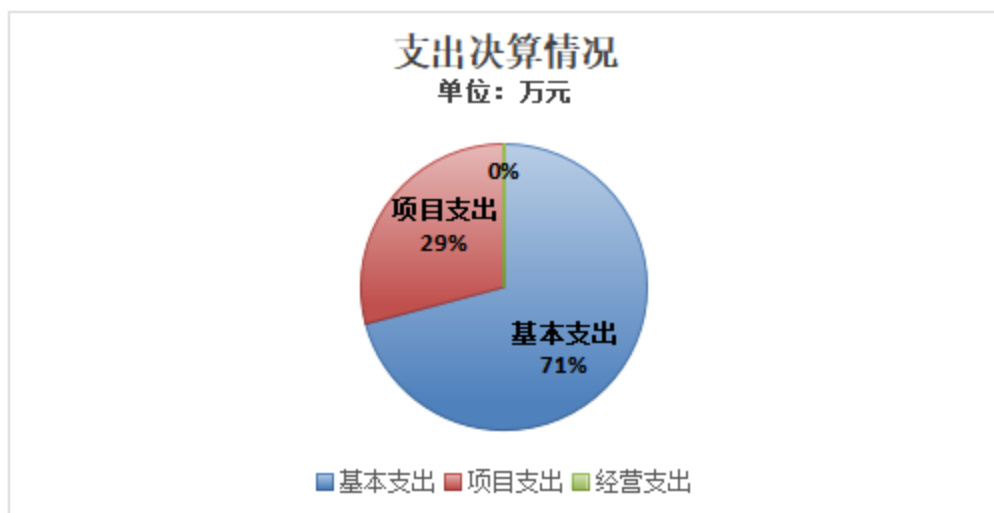
二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 77 万元，其中：财政拨款收入 77 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



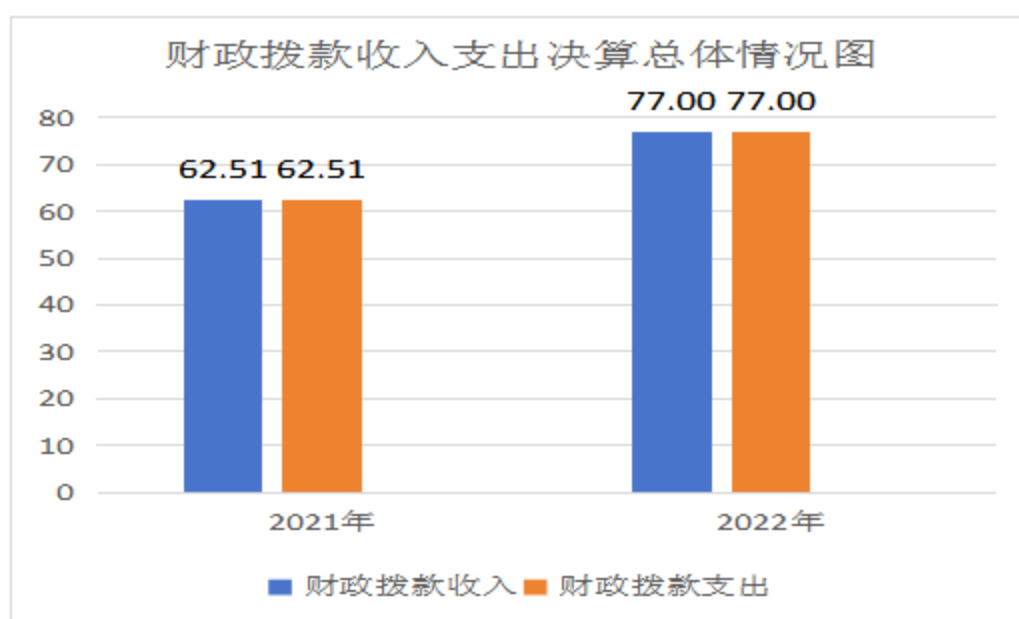
三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 77 万元，其中：基本支出 54.56 万元，占 70.86%；项目支出 22.44 万元，占 29.14%；经营支出 0 万元，占 0%。



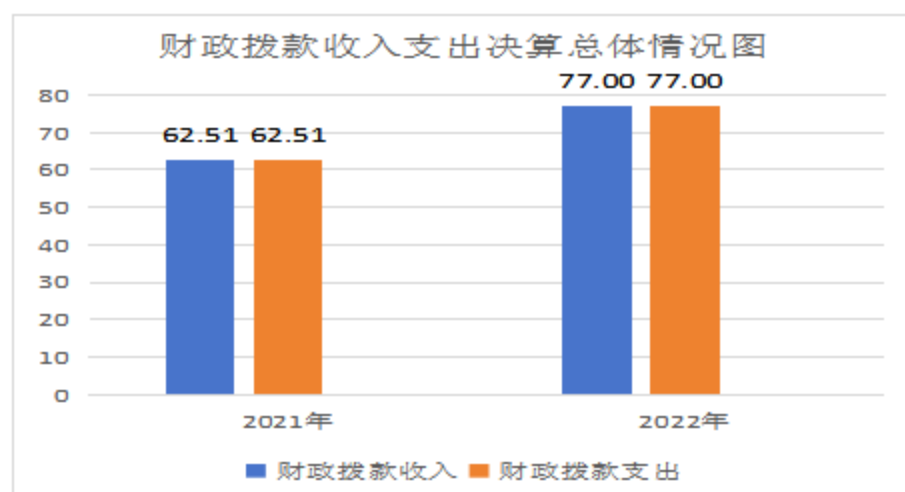
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 77.00 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 14.49 万元，增长 23.18%。主要原因是项目收支增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 77.00 万元，支出决算 77.00 万元，完成年初预算的 100%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 14.49 万元，增长 23.49%，主要原因是项目收支增加。



按照政府功能分类科目，其中：

1、节能环保支出（类）自然生态保护（款）生态保护支出（项）

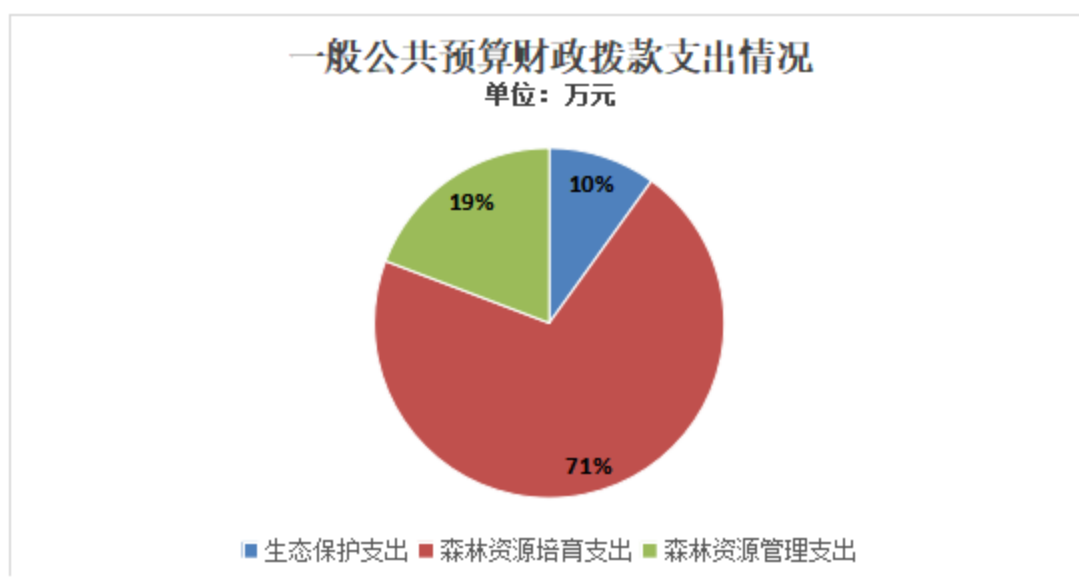
年初预算为 7.64 万元，调整预算为 7.64 万元，支出决算为 7.64 万元，完成全年预算的 100%。决算数与预算数持平。

2、农林水支出（类）林业和草原（款）森林资源培育支出（项）。

年初预算为 54.50 万元，调整预算为 54.50 万元，支出决算为 54.40 万元，完成全年预算的 100%。决算数与预算数持平。

3、农林水支出（类）林业和草原（款）森林资源管理支出（项）。

年初预算为 14.8 万元，调整预算为 14.8 万元，支出决算为 14.8 万元，完成全年预算的 100%。决算数与预算数持平。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 54.50 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费 51.33 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、公务员医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

（二）**公用经费 3.23 万元**，主要包括：办公费、印刷费、手续费、电费、邮电费、差旅费、工会会费、福利费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位无国有资本经营预算财政拨款地，并已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位 2022 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本年度无“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位 2022 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2022 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2022 年末，本部门（部门）共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。（简单列举主要类型）。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2022 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2022 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，在资金使用上,我们一直按照国家财经法规和机关财务管理制度规定，以及有关专项资金管理办法的规定开支。资金结付有完整的审批程序和手续，按照财经制度的有关要求，做到专款专用，专人保管，单位分管领导对资金的使用进行全程监督，保证资金使用的合规性。对照年初综合绩效考核目标、该指标主要对部门整体支出总额的预算数、执行数、执行率进行综合考量，按 2021 年度相关预算制度和会计核算规定，结合整体支出绩效评价对预算执行情况进行评价。2021 年度部门整体支出评价得分 95 分，综合评价为良好。

本单位在部门决算中反映森林资源保护、国有林管护等 2 个二级项目的绩效自评结果，涉及预算资金 22.44 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 95，全年预算数 77.00 万元,执行数 77.00 万元,完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：认真按照国家财经法规和机关财务管理制度规定，以及有关专项资金管理办法的规定开支。做到专款专用，保证资金使用的合规性。加强预算管理和执行力度，确保资金安全，有效运行，积极服务本单位发展，实现了年度收支平衡。发现的问题及原因：

对站内管理时松时紧，不够严格。下一步改进措施：继续加强预算编制的科学性、合理性，让预算编制更贴合实际。严格按照预算批复执行，并根据项目进展情况，有计划地申请资金及时支付。加强预算绩效管理，做好预算项目支出绩效目标及各项绩效指标的细化、量化工作，提高财政资金的使用效益。

部门整体支出绩效自评表

（2022 年度）

部门（单位）名称												
年度 主要 任务 完成 情况	任务名 称	主要内容	完成 情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分 值	执 行 率	得 分
				总额	财政 拨款	其他 资金	总额	财政 拨款	其他 资金			
	任务 1	基本支出	已 完 成	54.56	54.56		54.56	54.56		—	100	—
	任务 2	项目支出	已完 成	22.44	22.44		22.44	22.44		—	100	—
	任务 3									—		—
	金额合计									10		10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	支持国家级自然保护区开展能级建设和湿地生态保护修复，提高珍稀濒危野生动植物保护能力，生物多样性明显增加；森林资源从恢复性增长向进一步提高质量转变，林区经济社会发展由稳步复苏向进一步和谐发展转变，确保林区经济社会和谐稳定；加强国有林护林员选聘和管理，资金使用规范。						支持国家级自然保护区开展能级建设和湿地生态保护修复，提高珍稀濒危野生动植物保护能力，生物多样性明显增加；森林资源从恢复性增长向进一步提高质量转变，林区经济社会发展由稳步复苏向进一步和谐发展转变，确保林区经济社会和谐稳定；加强国有林护林员选聘和管理，资金使用规范。					
年度 绩效 效指	一级指 标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成 值		分值	得分	
	产出指 标 (50)	数量指标	单位人员经费和运转经费			全额保障到位		已完成		20	20	
		质量指标	落实各项财政政策制度			准确无误		100%		10	10	

标 完 成 情 况	分)	时效指标	落实各项财政政策制度	按月、按季、按需	100%	10	10
		成本指标	严格控制费用规模	严格控制在预算内	100%	10	10
	效益指标 (30分)	经济效益指标	无	无		5	0
		社会效益指标	政策宣传知晓率	90%		10	10
		生态效益指标	无	无		5	0
		可持续影响指标	财政政策及工作达到的效果	经济可持续发展		10	10
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	预算单位及人员满意度	提高		10	10
总分						100	90

(三) 项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映森林资源管护、国有林管护等2个二级项目的绩效自评结果。

1. 森林资源管护项目绩效自评综述：全年预算数 7.64 万元，执行数 7.64 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目绩效目标均已完成，未发生偏离。

2. 国有林管护费项目绩效自评综述：全年预算数 14.8 万元，执行数 14.8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目绩效目标均已完成，未发生偏离。

本单位 2022 年度不单独填写绩效自评表。

项目绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	佛坪县林业产权管理服务中心（国有林场）						
主管部门	佛坪县林业局	实施单位	佛坪县林业产权管理服务中心（国有林场）				
项目资金（万元）		年初预算	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分

			数					
		年度资金总额						
		其中：当年财政拨款						
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 （50分）	数量指标						
		质量指标						
		时效指标	……					
		成本指标	……					
	效益指标 （30分）	经济效益指标	……					
		社会效益指标	……					
		生态效益指标	……					
		可持续影响指标	……					
	满意度指标 （10分）	服务对象满意度指标	……					
	总分					100		

项目绩效自评表

（2022 年度）

项目名称			
主管部门		实施单位	

项目资金 (万元)			年初 预算 数	全年预 算数 (A)	全年执 行数 (B)	分 值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额				10		
		其中:当年财政拨款				—		—
		上年结转 资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总 体目标 完成情 况	预期目标 (年初设定)				实际完成情况			
绩 效 指 标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出 指标 (50 分)	数量指标	.....					
		质量指标	.....					
		时效指标	.....					
		成本指标	.....					
	效益 指标 (30 分)	经济效益指 标	.....					
		社会效益指 标	.....					
		生态效益指 标	.....					
		可持续影响 指标	.....					
	满意 度 指标 (10 分)	服务对象满 意度指标	.....					
总分						100		

项目绩效自评表

(2022 年度)

项目名称			
主管部门		实施单位	

项目资金 (万元)			年初 预算 数	全年预 算数 (A)	全年执 行数 (B)	分 值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额				10		
		其中:当年财政拨款						—
		上年结转 资金						—
		其他资金				—		—
年度总 体目标 完成情 况	预期目标 (年初设定)				实际完成情况			
绩 效 指 标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出 指标 (50 分)	数量指标	.....					
		质量指标	.....					
		时效指标	.....					
		成本指标	.....					
	效益 指标 (30 分)	经济效益指 标	.....					
		社会效益指 标	.....					
		生态效益指 标	.....					
		可持续影响 指标	.....					
	满意 度 指标 (10 分)	服务对象满 意度指标	.....					
总分						100		

(四) 专项资金绩效自评结果

本单位无主管专项资金。

专项资金绩效自评表

(2022 年度)

项目名称								
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)			年初 预算 数	全年预 算数 (A)	全年执 行数 (B)	分 值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额				10		
		其中:当年财政拨款				—		—
		上年结转 资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总 体目标 完成情 况	预期目标 (年初设定)				实际完成情况			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出 指标 (50 分)	数量指标	.....					
		质量指标	.....					
		时效指标	.....					
		成本指标	.....					
	效益 指标 (30 分)	经济效益指 标	.....					
		社会效益指 标	.....					
		生态效益指 标	.....					
		可持续影响 指标	.....					
	满意 度 指标 (10 分)	服务对象满 意度指标	.....					
总分					100			

（五）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0916-8912326，如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

附件2					
收入支出决算总表					

公开01表

部门：佛坪县林业产权管理服务中心（国有林场）

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	77.00	一、一般公共服务支出	14	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	17	
五、事业收入	5		十、节能环保支出	21	7.64
六、经营收入	6		十一、城乡社区支出	22	
七、附属单位上缴收入	7		十二、农林水支出	23	69.36
八、其他收入	8				
本年收入合计	10	77.00	本年支出合计	24	77.00
使用非财政拨款结余	11		结余分配	25	
年初结转和结余	12		年末结转和结余	26	
总计	13	77.00	总计	27	77.00

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：佛坪县林业产权管理服务中心（国有林场）

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补 助收 入	事业收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		77.00	77.00					
211	节能环保支出	7.64	7.64					
21104	自然生态保护	7.64	7.64					
2110401	生态保护	7.64	7.64					
213	农林水支出	69.36	69.36					
21302	林业和草原	69.36	69.36					
2130204	事业机构	0.06	0.06					
2130205	森林资源培育	54.50	54.50					
2130207	森林资源管理	14.80	14.80					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：佛坪县林业产权管理服务中心（国有林场）

单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单 位补助 支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							
211	节能环保支出	7.64	7.64				
21104	自然生态保护	7.64	7.64				
2110401	生态保护	7.64	7.64				
213	农林水支出	69.36	69.36				
21302	林业和草原	69.36	69.36				
2130204	事业机构	0.06	0.06				
2130205	森林资源培育	54.50	54.50				
2130207	森林资源管理	14.80	14.80				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：佛坪县林业产权管理服务中心（国有林场）

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	77.00	一、一般公共服务支出	15				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		四、公共安全支出	18				
	5		……	19				
	6		十、节能环保支出	20	7.64	7.64		
	7		十一、城乡社区支出	21				
	8		十二、农林水支出	22	69.35	69.36		
本年收入合计	9	77.00	本年支出合计	23				
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	77.00	总计	28	77.00	77.00		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：佛坪县林业产权管理服务中心（国有林场）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		77.00	54.56	22.44
211	节能环保支出	7.64		7.64
21104	自然生态保护	7.64		7.64
2110401	生态保护	7.64		7.64
213	农林水支出	69.36	54.56	14.80
21302	林业和草原	69.36	54.56	14.80
2130204	事业单位	0.06	0.06	
2130205	森林资源培育	54.50	54.50	
2130207	森林资源管理	14.80		14.80

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门:	佛坪县林业产权管理服务中心(国有林场)						单位: 万元	
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	50.85	302	商品和服务支出	3.23	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	16.75	30201	办公费	0.48	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	3.16	30202	印刷费	0.04	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.02	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	14.98	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.97	30206	电费	0.10	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	2.49	30207	邮电费	0.03	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.37	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	1.91	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.49	30211	差旅费	1.14	31008	物资储备	
30113	住房公积金	3.73	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.48	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.48	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.40	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	0.02	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	3.23			
人员经费合计		51.33	公用经费合计					

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：佛坪县林业产权管理服务中心（国有林场）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

部门：佛坪县林业产权管理服务中心（国有林场）

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
决算数	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。